

# Inspectierapport

't Hofje (BSO)

Stationsstraat 21

4001CD TIEL

Registratienummer 208084435

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid, vestiging Nijmegen
In opdracht van gemeente:	Tiel
Datum inspectie:	21-01-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-02-2016

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	9
Accommodatie en inrichting .....	10
Ouderrecht .....	11
Inspectie-items .....	13
Gegevens voorziening .....	20
Gegevens toezicht .....	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

BSO 't Hofje is een aan de Stationsstraat in Tiel gehuisvest particulier kindercentrum. De houder van het Hofje exploiteert naast de BSO een kinderdagverblijf. De tuin van het dagverblijf, waarvan de ingang aan de Boterkampsteeg ligt, grenst aan de tuin van de BSO.

In het pand van de BSO, het zogenaamde 'Herenhuis', is peuterspeelgroep 't Peuterhofje gehuisvest. Deze groep gebruikt de BSO ruimte gedurende de ochtenduren. Op de buitenruimte van de BSO staat een vrijstaand gebouw waarin kinderen van een 3+groep (de Troonopvolgers) worden opgevangen.

De BSO maakt gebruik van een zestal ruimtes in het pand. De opvang vindt plaats in een ruim opgezette en vriendelijk ogende groepsruimtes. Buiten spelen kunnen de kinderen op de aan het pand grenzende buitenspeelplaats.

Op de BSO werkt men met 3 basisgroepen waarin de kinderen van de verschillende scholen tijdens het eetmoment samen komen. Op de drukste dag zijn er rond de 50 kinderen aangemeld. De BSO is vijf dagen per week geopend.

De BSO is met 60 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

## **Inspectiegeschiedenis:**

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de inspectie uit 2015 beschreven.

### Inspectie 17-02-2014

Tijdens dit reguliere onderzoek is naar voren gekomen dat er aan vrijwel alle getoetste items is voldaan. Er is geconstateerd dat er met betrekking tot de VOG's, opvang in groepen en het ouderrecht, niet op alle punten is voldaan.

### Inspectie augustus 2014

Tijdens een nader onderzoek is naar voren gekomen dat de eerder geconstateerde knelpunten zijn komen te vervallen.

### Inspectie 09-06-2015

Tijdens dit reguliere onderzoek is naar voren gekomen dat er aan vrijwel alle getoetste items is voldaan. Er is geconstateerd dat er met betrekking tot de VOG's, opvang in groepen en het ouderrecht, niet op alle punten is voldaan.

De gemeente heeft op grond van de bevindingen (op 20 augustus 2015) gehandhaafd.

## **Huidige inspectie**

De huidige inspectie, uitgevoerd op donderdag 21 januari 2016, betreft een onaangekondigde reguliere inspectie.

Tijdens de observatie, die rondom de aankomst van de kinderen op de BSO heeft plaatsgevonden, zijn er 27 kinderen en 3 pedagogisch medewerkers op de BSO aanwezig. De kinderen worden in 3 basisgroepen opgevangen.

Tijdens de observatie is gezien dat de kinderen goed gemutst zijn. De kinderen komen vrolijk uit school waar ze vriendelijk welkom geheten worden. Op de BSO eet men in de basisgroepen waarna er een activiteit wordt aangeboden.

Op grond van de met de pedagogisch medewerkers gevoerde gesprekken is gebleken dat zij het beleid kennen en op een juiste wijze in de praktijk weten te brengen.

Tijdens het onderzoek is naar voren gekomen dat de houder een verouderde versie van de meldcode hanteert. Op dit punt is Overleg & Overreding toegepast. De houder heeft de toezichthouder de juiste versie van de meldcode nog voor het opstellen van het conceptrapport toegestuurd.

Naar aanleiding van het onderzoek is geconstateerd dat de getoetste inspectie items voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

Het kindercentrum is geregistreerd als BSO (leeftijd 4-13 jaar) terwijl er in de praktijk op dit adres ook kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden opgevangen. Het betreft kinderen die speelleergroep 't Peuterhofje en een 3+groep bezoeken.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan en of werkplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Ook is beoordeeld of de houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

### **Pedagogisch beleid**

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat beschreven.

In het pedagogisch beleid zijn alle wettelijk verplichte onderdelen opgenomen.

#### Aandachtspunt beschrijving basisgroepen:

In een op 12 oktober 2015 opgestelde mail die is opgesteld naar aanleiding van de in 2015 geconstateerde overtreding merkt de houder onder meer het volgende op:

*'De kinderen van de naschoolse opvang zitten elke dag in dezelfde basisgroep, met vaste leidsters. Deze zijn nu allen niet groter dan 20 kinderen, met tenminste 1 medewerkster per 10 kinderen.*

*Aan het begin van het nieuwe schooljaar hebben we de groepen op basis opnieuw ingedeeld, gericht op een passend aantal kinderen per groep en rekening houdend met de invoering van een continuooster op een aantal scholen. We hebben daarbij een zodanige planning gemaakt dat de kinderen die door een bepaalde medewerkster worden opgehaald, ook samen met haar eten, aansluitend aan het ophalen. In deze groep eten ook kinderen van scholen die op een vergelijkbare tijd uit zijn en die door anderen worden opgehaald, zoals medewerkers van kantoor. Uiteraard hebben we de kinderen en hun ouders schriftelijk geïnformeerd over de nieuwe groepsindeling.'*

Het pedagogisch beleidsplan is op dit punt nog niet aangepast. Omdat de houder kenbaar heeft gemaakt dat het plan op korte termijn up-to-date wordt gemaakt, is dit nu als aandachtspunt meegenomen.

### **Pedagogische praktijk**

De observatie heeft op een donderdagmiddag plaatsgevonden. Op de dag van het onderzoek zijn er 27 kinderen op de BSO aanwezig. Er werken 4 pedagogisch medewerkers.

De kinderen worden tijdens het tafelmoment in drie groepen opgevangen. Na het eetmoment zijn de kinderen vrij om te kiezen wat ze willen gaan doen.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-13 jaar (2015)

#### De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

*Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang, niet alleen omdat het bijdraagt aan het welbevinden van de kinderen nu, maar ook omdat een onveilig klimaat het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen in de weg staat. Als een kind zich niet veilig voelt, gaat het niet*

*op ontdekking uit en durft het geen nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt geen zelfvertrouwen en er kan geen sprake zijn van innerlijke groei door positieve ervaringen.*

*Observatie-instrument: 'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.'*

De kinderen worden door vaste pedagogisch medewerkers op school opgehaald. De kinderen, die op het schoolplein op een vaste plaats verzamelen, worden vriendelijk begroet.

Tijdens de observatie is gezien dat de pedagogisch medewerkers de emoties van kinderen onderkennen en benoemen. Wanneer blijkt dat een meisje (even) verdrietig is omdat zij net als haar broer liever naar haar oma zou gaan, wordt zij op een rustige manier getroost. Nadat de pedagogisch medewerker (die even door haar knieën gaat) met haar gesproken heeft, verdwijnt het verdriet als sneeuw voor de zon.

Gedurende de observatie is gezien dat de kinderen zich op hun gemak voelen. De kinderen komen vrolijk uit school waarna ze, zodra hun groepje compleet is, aan tafel gaan. Aan tafel wordt gezellig gekletst. Wanneer er grappen gemaakt worden (de pedagogisch medewerker laat weten dat 'Moffel en Peer' het fruit voor de BSO gekocht hebben), wordt er hard gelachen.

Na het tafelmoment biedt men de kinderen een knutselactiviteit aan. De kinderen mogen zelf kiezen of ze deelnemen aan de activiteit. Een aantal kinderen speelt zelfstandig in een aantal groepjes. Er wordt met de duplo of een trein gespeeld. Andere kinderen maken muziek of lezen een tijdschrift.

De kinderen zijn zelfstandig en geconcentreerd aan het spelen.

Op de BSO werkt men met leeftijdsdifferentiatie. Als er na het tafelmoment gespeeld wordt, is het de bedoeling dat de jongere kinderen (tot 7 jaar) beneden spelen. De eerste verdieping is gereserveerd voor de oudere kinderen.

*Observatie-instrument: 'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'*

Tijdens de observatie is gezien dat de pedagogisch medewerkers veel met de kinderen in gesprek zijn. Waar nodig gaan de pedagogisch medewerkers door de knieën. Men draagt steeds zorg voor oogcontact. De toon van de gevoerde gesprekken is vriendelijk.

Tijdens de gevoerde gesprekken toont de pedagogisch medewerker interesse in hetgeen de kinderen vertellen. Dit blijkt uit het feit dat ze in gaat op het onderwerp dat de kinderen benoemen. Als een meisje trots verteld dat ze nieuwe schoenen heeft, laat de pedagogisch medewerker haar weten dat ze die erg mooi vindt.

Signalen van kinderen worden opgepikt. Als één van de kinderen op weg van school naar de BSO stillletjes voor zich uit zit te kijken vraagt de pedagogisch medewerker: "Gaat het goed? Je bent zo still!". De jongen laat weten dat alles in orde is.

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

*Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.*

*Observatie-instrument: 'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting'*

Tijdens de observatie is gezien dat de inrichting van de ruimtes is afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Doordat men verschillende thema-ruimtes heeft ingericht, is er een gevarieerd aanbod voor de kinderen. Naast de 3 groepsruimtes kunnen de kinderen gebruik maken van het atelier, de voorkamer en het magisch lab (nu vooral in gebruik als chillruimte).

Gedurende het voorjaar en de zomer kan men in de moestuin werken.

Navraag leerde dat men in de zomervakantie onder meer medewerkers van de brandweer en dierenambulance heeft uitgenodigd, die iets over hun werk zijn komen vertellen.

Op de BSO werkt men met een activiteitenplanning. In de week van de inspectie wordt er onder meer met 'Frozen-poppetjes' geknutseld en er staan de kinderen kunnen met (winter-)strijkkralen

aan de slag. De activiteiten, die allen in het teken van het thema staan, worden per week voorbereid.

Er is veel ruimte voor kunstzinnige activiteiten. Zo hebben de kinderen onder meer kettingen van zaden gemaakt en hebben ze schilderijen van Picasso ingekleurd.

*Observatie-instrument: 'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen'*

De kinderen worden in hun zelfstandigheid gestimuleerd. Dit blijkt onder meer uit het feit dat ze als ze van tafel komen zelf hun krukjes opruimen.

Er wordt met regelmaat waardering voor de kinderen uitgesproken. Door het geven van complimentjes wordt het positief zelfbeeld vertrekt. Een kind dat het eten de bekertjes van een aantal groepsgenootjes opruimt krijgt daarvoor een pluim. De pedagogisch medewerker zegt: "Je bent fantastisch!"

Kinderen die in de auto waarin ze worden opgehaald bij school zelf de gordel omdoen, krijgen hiervoor een compliment.

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

*Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.*

*Observatie-instrument: 'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in onderlinge interactie'*

De pedagogisch medewerkers stimuleren het samenspel. Dit doet men onder meer door groepsactiviteiten zoals knutselen aan te bieden. Door zelf actief aan het spel deel te nemen worden kinderen gestimuleerd om mee te doen.

Op de benedenverdieping speelt men na het eten een spel waarbij de pedagogisch medewerker samen met de kinderen 'als muisjes' door de groep loopt. Ook moeten kinderen bijvoorbeeld een klok uitbeelden. De kinderen hebben zichtbaar plezier in het spel.

Men draagt er ook zorg voor dat de kinderen elkaar waar mogelijk helpen. De pedagogisch medewerker vraagt de oudere kinderen ('de 2 grote mannen') om hun jongere groepsgenootjes te helpen met de autogordels.

Wanneer men aan tafel zit vraagt de pedagogisch medewerker de kinderen om niet door elkaar te praten zodat iedereen kan horen wat de ander te vertellen heeft (over de voorbije schooldag)

#### Overdracht normen en waarden

*'Observatie-instrument: 'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.*

Dat regels bekend zijn blijkt onder meer uit het feit dat de kinderen op weg van school naar de auto even bij het hek wachten totdat ze een seintje krijgen dat ze door mogen lopen.

Men hanteert heldere afspraken met de kinderen. Als een kind op een regel gewezen wordt, legt men steeds uit waarom die afspraak ertoe doet. Als kinderen aan tafel tot rust gemaand worden, legt de pedagogisch medewerker uit dat ze elkaar anders niet kunnen verstaan.

#### **Conclusie**

Op basis de observatie is geconstateerd, dat de pedagogische praktijk voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (nso aug14-1)

## **Personeel en groepen**

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

Daarnaast is de beroepskracht-kindratio en de opvang in basisgroepen beoordeeld. Ook is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Tijdens het onderzoek is de VOG van de alle beroepskrachten en de stagiaires beoordeeld. De VOG's voldoen.

### **Passende beroepskwalificatie**

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's van alle beroepskrachten ingezien. De diploma's voldoen.

### **Opvang in groepen**

De kinderen worden tijdens het tafelmoment in drie basisgroepen opgevangen. Deze groepen, die steeds door minimaal één vaste pedagogisch medewerker begeleid worden, zijn ingedeeld op basis van het tijdstip waarop de verschillende scholen uit zijn. De kinderen zijn op de zogenaamde rijlijsten in de basisgroepen ingedeeld.

### **Beroepskracht-kindratio**

Op de dag van het onderzoek is de beroepskracht-kind-ratio conform de voorschriften. Op de basisgroepen zijn respectievelijk 7, 7 en 13 kinderen aanwezig. Op 2 groepen werkt 1 pedagogisch medewerker. Op de derde groep zijn 2 pedagogisch medewerkers aanwezig.

Uit de personeelsroosters en bezettingslijsten blijkt dat er steeds voldoende personeel wordt ingezet.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Alle documenten zijn in de Nederlandse taal geschreven en in het kindercentrum wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (december en januari 2016)
- Personeelsrooster (december en januari 2016)

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft.

In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met het beleid veiligheid en gezondheid.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis bij de beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is in januari 2015 ingevuld. Bij het in kaart brengen van de risico's is een format gebruikt, die gebaseerd is op de door het LCHV en Stichting Consument en Veiligheid ontwikkelde methodes.

De uitkomsten van de risico-inventarisaties worden tijdens de studiedagen binnen het team besproken.

Preventie maatregelen zijn onder meer in de werkafspraken en diverse protocollen opgenomen.

De pedagogisch medewerkers hebben kenbaar gemaakt dat er het afgelopen jaar geen ernstige incidenten zijn voorgevallen.

#### Uitvoering beleid veiligheid en gezondheid

Op grond van gesprekken met de pedagogisch medewerkers en de observatie op de groep zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

### **Meldcode kindermishandeling**

Tijdens het onderzoek is naar voren gekomen dat de houder een verouderde versie van de meldcode hanteert. Op dit punt is Overleg & Overreding toegepast. De houder heeft de toezichthouder de juiste versie van de meldcode nog voor het opstellen van het conceptrapport toegestuurd.

Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij weten welke stappen zij moeten nemen bij een vermoeden en op welke signalen ze kunnen letten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling

## Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

### **Binnenruimte**

Tijdens het onderzoek is geoordeeld dat men op de BSO voldoende vierkante meters beschikbaar heeft voor de opvang van 60 kinderen. Het voorhanden vloeroppervlak bedraagt  $\pm$  250 m<sup>2</sup>.

#### Inrichting groepsruimte

De inrichting van de groepsruimtes is afgestemd op de leeftijd van de kinderen.

De grote zaal, de hofkeuken en ridderzaal worden gebruikt als stamgroepsruimtes. Daarnaast is er de voorkamer, het atelier en het magisch lab.

Door de verschillende ruimtes is er een gevarieerd spelaanbod voor de kinderen.

In de grote zaal staan onder meer 2 poppenhuizen en er is een bouw- en leeshoek. In een kast met kratten staan spelletjes.

In het atelier kan naar hartelust geknutseld worden. In deze ruimte staan ook 2 naaimachines.

In het magisch lab staat een keyboard en een 'pooltafel'.

### **Buitenspeelruimte**

Het kindercentrum kan gebruik maken van de ruim bemeten buitenruimte die aan het pand grenst. Er zijn diverse (natuurlijke) spelelementen voor de kinderen. Er zijn voldoende vierkante meters voorhanden.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

## Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Binnen dit domein is beoordeeld of er een oudercommissie is. Ook is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

### **Informatie**

De houder informeert ouders via:

- Website
- Intakegesprek
- Rondleidingen
- Nieuwsbrieven
- Het informatieboekje

#### Inspectierapport op de website

Op de website van het kindercentrum staat een link waarmee het de inspectierapporten uit 2013 en 2014 gedownload kunnen worden.

Aandachtspunt:

Het laatste rapport staat niet op de website.

### **Oudercommissie**

Het kindercentrum heeft een 11 leden tellende oudercommissie. In deze oudercommissie zijn zowel ouders van de dagopvang als BSO vertegenwoordigd.

De houder heeft kenbaar gemaakt dat adviesaanvragen door de geledingen van de beide opvangvormen los van elkaar beantwoord worden.

De oudercommissie heeft onder meer op de volgende punten advies uitgebracht:

- Pedagogisch beleidsplan
- Tarieven
- Communicatie
- Reglement oudercommissie

Tijdens een kort gesprek met een van de leden van de oudercommissie is naar voren gekomen dat De samenwerking naar tevredenheid verloopt.

Aandachtspunt reglement oudercommissie.

De houder hanteert een verouderde versie van het door BOINK opgestelde standaardreglement. Hierin in een kopje 'Overige taken en bevoegdheden van de oudercommissie' opgenomen. Dit onderdeel, waarmee de werkwijze van de oudercommissie bepaald wordt, hoort niet in het reglement thuis. Indien nodig kan dit worden opgenomen in een huishoudelijk reglement.

De houder heeft kenbaar gemaakt dat men dit onderdeel uit het reglement zal schrappen. Om deze reden is dit nu als aandachtspunt meegenomen.

### **Klachten en geschillen 2016**

Met ingang van 2016 is de Wet kinderopvang op een aantal punten aangepast. In plaats van voorzien in een onafhankelijke klachtenregeling wordt aansluiting bij de geschillencommissie verplicht.

De houder is inmiddels geregistreerd bij de geschillencommissie.

Aandachtspunt klachtenregeling:

De klachtenregeling zie op de website staat is (nog) gebaseerd op de wet klachtrecht cliënten zorgsector. Het is van belang dat de houder de ouders informeert over het feit dat zowel de oudercommissie als de ouders indien nodig een beroep kunnen doen op de geschillencommissie.

**Klachten 2015 en voorgaande jaren**

Het klachtenjaarverslag 2014 is in 2015 naar de GGD opgestuurd.  
Er zijn geen externe klachten ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen (Pedagogisch medewerkers)
- Notulen oudercommissie
- Nieuwsbrieven
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector
- Klachtenregeling oudercommissie
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie
- interview lid oudercommissie

## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden, overeenkomstig de voorwaarden in de cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.

(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### **OF**

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### **OF**

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Accommodatie en inrichting

### Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in. (art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen) <b>OF</b> In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Klachten en geschillen 2016</b>
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van: a) geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder; b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht. (art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Klachten 2015 en voorgaande jaren</b>
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : 't Hofje  
Website : <http://www.kdvhofje.nl>  
Aantal kindplaatsen : 60

### Gegevens houder

Naam houder : Maria Cornelia Adriana Wagemakers  
Website : [www.kdvhofje.nl](http://www.kdvhofje.nl)  
KvK nummer : 30101133  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid, vestiging Nijmegen  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 6501BC NIJMEGEN  
Telefoonnummer : 024-3297297  
Onderzoek uitgevoerd door : A. Koch

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tiel  
Adres : Postbus 6325  
Postcode en plaats : 4000HH Tiel

### Planning

Datum inspectie : 21-01-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 28-01-2016  
Zienswijze houder : 02-02-2016  
Vaststelling inspectierapport : 03-02-2016  
Verzenden inspectierapport naar houder : 12-02-2016  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 12-02-2016  
Openbaar maken inspectierapport : 26-02-2016

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Tiel, 2-2-2016

Betreft: Zienswijze Kinderopvang 't Hofje

Geachte inspecteur,

In januari 2016 heeft u een inspectie uitgevoerd bij Kinderopvang 't Hofje. Naar aanleiding van uw inspectie ontving ik uw concept-inspectierapport, waarop ik bij deze mijn zienswijze geef.

### **De inspectie zelf**

Als eerste vind ik het prettig om aan te geven dat de inspectie door mijzelf en door alle aanwezige medewerkers als prettig is ervaren. De inspecteur maakte deel uit van de groep, ging in gesprek met medewerkers en kinderen en observeerde actief. Hij beïnvloedde daarmee niet de sfeer of de activiteiten. De expertise van de inspecteur was overduidelijk en was duidelijk te merken binnen zijn observaties, vragen en besprekpunten.

### **VOG**

Het is een vergissing geweest dat we niet hebben opgemerkt dat er één VOG vervangen had moeten worden, door een recentere verklaring. We hebben deze dan ook direct opnieuw laten aanvragen.

### **Gebouwen, percelen en registraties**

#### *2 gebouwen op 1 terrein*

Wij bieden binnen onze relatief kleine kinderopvanginstelling, zowel bso als kinderopvang aan. Dit doen we in 3 gebouwen, die op hetzelfde compacte terrein staan. Dit terrein is omheind en daarom zien we dit als één geheel. De twee grotere gebouwen hebben een eigen ingang. Maar zijn allebei deel van het grotere geheel. Er is 1 postadres en 2 bezoekadressen, vanwege de beide ingangen. De gebouwen hebben een eigen naam: 't Herenhuis, 't Koetshuis en 't Buitenhuis. *Verskil in visie* Er is verschil van visie op hoe de gebouwen van 't Hofje gebruikt worden, respectievelijk gezien worden, tussen onszelf en de GGD-inspecteur. In het rapport wordt gesproken over 'het pand van de BSO' en 'het perceel van de BSO' e.d.. Voor ons is het niet 'het pand van de BSO', maar 't Herenhuis, het is een van de drie gebouwen, waarin zowel BSO als KDV-opvang wordt geboden en waarbinnen elkaar ruimtes en soms ook pedagogisch medewerkers worden gedeeld, al dan niet tegelijkertijd. Ook hebben we niet zozeer 'een perceel van de BSO' of van het KDV, maar één grote tuin, die gezamenlijk gebruikt wordt. De groepen worden over delen van de tuin verdeeld als dat handig of verstandig is.

#### *Registratie*

Omdat we alle gebouwen samen zien als 1 locatie, heb ik 1 registratie voor KDV en 1 registratie voor BSO, omdat het verschillende vormen van opvang zijn. Niet omdat ze 'ingang'- of 'gebouw-gebonden' zijn. Op de registratie van het KDV staat het bezoekadres van 't Koetshuis vermeld en op de registratie van de BSO staat het bezoekadres van 't Herenhuis vermeld.

De GGD-inspecteur is van mening dat de registraties 'adres- en gebouw-gebonden' zijn en dat de registraties daarom wellicht anders geregeld zouden moeten worden. Dat is duidelijk een verschil van inzicht en visie.

#### *Al eerder onderwerp van gesprek*

Toen we pas naar deze locatie verhuisd zijn, is dit onderwerp al besproken met vertegenwoordigers van de GGD en van de Gemeente Tiel. Hierna is door de vertegenwoordiger van de gemeente geconcludeerd dat het hier om 1 locatie gaat. Daarbij baseerde zij zich onder andere op overleg met de VNG en ging daarbij uit van de inschrijving van de Kamer van Koophandel. Daar is sprake van 1 onderneming op 1 adres. Jammer genoeg hebben we daarvan geen schriftelijke uitspraak en voeren we deze discussie na zo'n dikke drie jaar helaas weer opnieuw.

Met vriendelijke groet,  
Marja Wagemakers  
Directeur Kinderopvang 't Hofje

