

Inspectierapport

't Hofje (KDV)

Boterkampsteeg 28

4001AD TIEL

Registratienummer 183684679

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid, vestiging Nijmegen
In opdracht van gemeente:	Tiel
Datum inspectie:	21-01-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-02-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie en inrichting	11
Ouderrecht	12
Inspectie-items	14
Gegevens voorziening	21
Gegevens toezicht	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf 't Hofje is een aan de Boterkampsteeg in Tiel gehuisvest particulier kindercentrum. De houder van het Hofje exploiteert naast het kinderdagverblijf een BSO. De tuin van de BSO, waarvan de ingang aan de Stationsstraat ligt, grenst aan de tuin van het kinderdagverblijf.

Het dagverblijf heeft 5 groepen dagopvang in het hoofdgebouw. Deze groepen zijn gehuisvest in het Koetshuis. Er zijn 2 babygroepen, 2 peuter-dreumesgroepen en er is een 3+groep.

In het 'Buitenhuis' is een tweede 3+groep gehuisvest. Deze 6e groep (de Troonopvolgers) maakt gebruik van een groepsruimte in een vrijstaand gebouw op het perceel van de BSO (die geregistreerd is op de Stationsstraat). Het betreft een doorstroomgroep van de dagopvang. Kinderen die deze groep bezoeken worden via de entree van de dagopvang gebracht en opgehaald.

De tuin van het kinderdagverblijf grenst aan de tuin van de BSO die door de houder geëxploiteerd wordt. In het pand van de BSO is een peuterspeelgroep gehuisvest. Deze groep is alleen de ochtenden geopend. De entree van deze groep, die naar eigen zeggen los staat van het aangrenzende kinderdagverblijf, is aan de Stationsstraat. Deze groep is niet als zodanig geregistreerd.

De inspectie heeft zich toegespitst op de opvang die plaatsvindt in het 'hoofdgebouw'. Er is op 3 groepen, die in het Koetshuis gehuisvest zijn, geobserveerd. De opvang vindt plaats in vriendelijk en verzorgd ogende groepsruimtes. Buiten spelen kunnen de kinderen op de aan het pand grenzende buitenruimte.

Het kindercentrum is met 76 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de inspectie uit 2014 en 2015 beschreven. Het kindercentrum is sinds 1 juni 2014 in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

Inspectie 11-09-2014

Tijdens het eerste reguliere onderzoek zijn er knelpunten met betrekking tot de beroepskracht-kind-ratio, het instellen van een oudercommissie en de risico-inventarisatie gezondheid, geconstateerd.

Inspectie 12-02-2015

In februari 2015 heeft er in opdracht van de gemeente een onderzoek plaatsgevonden waarbij tevens de beroepskracht-kind-ratio en risico-inventarisatie gezondheid opnieuw beoordeeld is. Op grond van de inspectie is geconcludeerd dat de eerder geconstateerde knelpunten zijn komen te vervallen. Omdat de houder er ondanks inspanning niet in geslaagd is om een oudercommissie in te stellen, is op dit punt een overtreding geconstateerd. Alle andere getoetste items voldoen.

Huidige inspectie

De huidige inspectie, uitgevoerd op donderdag 21 januari 2016, betreft een onaangekondigde reguliere inspectie.

De observatie heeft rondom het middaguur plaatsgevonden. Op de dag van het onderzoek zijn alle groepen geopend. Er is geobserveerd op de groepen Kroonjuwelen, Torenkamer en Troubadours. Tijdens de observatie wordt er geknutseld en gegeten.

Op grond van de met de pedagogisch medewerkers gevoerde gesprekken is gebleken dat men het beleid kent en op een juiste wijze in de praktijk weet te brengen. De pedagogisch medewerkers maken een betrokken indruk.

Tijdens het onderzoek is naar voren gekomen dat de houder een verouderde versie van de meldcode hanteert. Op dit punt is Overleg & Overreding toegepast. De houder heeft de toezichthouder de 'juiste versie' van de meldcode, nog voor het opstellen van het conceptrapport, toegestuurd.

Naar aanleiding van het onderzoek is geconstateerd dat, met uitzondering van één punt, alle getoetste inspectie items voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Omdat één VOG niet tijdig vernieuwd is, is op dit punt een overtreding geconstateerd.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Het kindercentrum is geregistreerd als kinderdagverblijf (leeftijd 0-4 jaar) terwijl er in de praktijk op woensdagen en vrijdagen gecombineerde opvang (0-13 jaar) plaatsvindt. Op deze dagen worden kinderen die gebruik maken van de op de Stationsstraat geregistreerde BSO, samen met kinderen van de dagopvang op de 3+groep opgevangen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan en of werkplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Ook is beoordeeld of de houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat beschreven.

In het pedagogisch beleid zijn alle wettelijk verplichte onderdelen opgenomen.

Pedagogische praktijk

De inspectie heeft op een donderdagochtend plaatsgevonden. Er is geobserveerd op de groepen Kroonjuwelen, Torenkamer en Troubadours.

Gedurende de inspectie is gezien dat de houder zorg draagt voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (2015).

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang, niet alleen omdat het bijdraagt aan het welbevinden van de kinderen nu, maar ook omdat een onveilig klimaat het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen in de weg staat.

Observatie-instrument: 'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.'

Tijdens de observatie is gezien dat de kinderen op de verschillende groepen in hun element zijn. Op groep Kroonjuwelen (dreumes/peutergroep) maakt men een knutselwerkje met een afdruk van de voetjes van de kinderen. Daarna gaat men met de kinderen aan tafel waar in alle rust gegeten wordt.

Op groep Torenkamer (3+groep) mogen de kinderen na het eten een kwartiertje naar een film kijken. Na dit rustmoment gaat men aan tafel waar geknutseld wordt.

De pedagogisch medewerkers van groep Troubadours zitten tijdens de observatie bij de kinderen die op de vloer spelen. Er wordt gezellig gekletst en van tijd tot tijd met de kinderen geknuffeld.

Er worden met regelmaat grapjes gemaakt. Wanneer de pedagogisch medewerker op groep Torenkamer laat weten dat één van de kinderen zijn tong verloren heeft, wordt daar hard om gelachen. Dat de kinderen die op deze groep verblijven goed in hun vel zitten blijkt onder meer dat uit het feit dat een van de kinderen een pedagogisch medewerker uitdaagt om vervolgens hard lachend weg te rennen (in de hoop dat hij 'achtervolgd' wordt).

Observatie-instrument: 'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'

Tijdens de observatie is gezien dat de pedagogisch medewerkers veel met de kinderen in gesprek zijn. Waar nodig gaan de pedagogisch medewerkers door de knieën. Men draagt steeds zorg voor oogcontact. De toon van de gevoerde gesprekken is doorgaans hartelijk.

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.

Observatie-instrument: 'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting'

Tijdens de observatie is gezien dat de inrichting van de ruimtes is afgestemd op de leeftijd van de kinderen. De inrichting van de groepen is van dien aard dat er een gevarieerd spelaanbod is. De inrichting van de groepen sluit aan bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Op het kinderdagverblijf wordt met thema's gewerkt. De verschillende thema's zijn in een jaarplanning opgenomen. Door met thema's te werken wordt de kinderen een uitdagend programma aangeboden. Het huidige thema is 'Winter'.

Op groep Kroonjuwelen heeft men in het kader van dit thema bijvoorbeeld iglo's geknutseld. Op de 3+groep hebben de kinderen pinguïns gemaakt.

Observatie-instrument: 'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen'

Alledaagse momenten worden aangegrepen om te leren. Tijdens het verschonen van één van de kinderen laat de pedagogisch medewerker het kind de afbeelding op de luier ((een geitje) benoemen.

Wanneer men op groep Kroonjuwelen aan tafel zit komen termen als 'groot' en 'klein' spelenderwijs (een 'grote boterham') aan bod.

Er wordt op de 3+groepgroep gewerkt met het 'Zonnetje van de dag' en het 'Hulpje van de dag'. Dit zijn kinderen die extra taakjes krijgen. Zo mag het 'Zonnetje' in de kring aangegeven welk kaartje het best past bij het weer van die dag. Ook mag dit kind de kleur van zijn/haar beker en bord kiezen en in de kring naast de pedagogisch medewerker op een grote stoel zitten. Het 'Hulpje' mag meehelpen als er bijvoorbeeld elders spulletjes gehaald moeten worden. Ook kiest hij/zij het filmpje uit dat na het eten gekeken wordt.

Er wordt met regelmaat waardering voor de kinderen uitgesproken. Door het geven van complimentjes wordt het positief zelfbeeld vertrekt. Kinderen die goed hebben gegeten, krijgen daarvoor een pluim. Tegen een meisje dat oefent met rechtop staan zegt de medewerker: "Goed zo!". Het kind wordt aangemoedigd door te vragen of ze 'gaat dansen'.

Wanneer een kind op groep Kroonjuwelen een boekje pakt zegt de pedagogisch medewerker 'Lees maar eens voor!'.

Men leert de kinderen verantwoordelijkheid te dragen. De kinderen krijgen kleine concrete opdrachtjes. De kinderen op de 3+groep helpen bijvoorbeeld met het opruimen van stoelen als ze het filmpje gekeken hebben.

Op groep Kroonjuwelen laat men de kinderen 's ochtends zelf de liedjes kiezen die men aan tafel zingt. Er is een liedjesboek met afbeeldingen die gekoppeld zijn aan bepaalde liedjes. Dit boekje gaat rond zodat alle kinderen hun favoriete liedje kunnen kiezen.

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.

Observatie-instrument: 'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in onderlinge interactie'

Er worden bewust activiteiten georganiseerd waarbij het samenspel centraal staat. Op groep Kroonjuwelen heeft men bijvoorbeeld een koord gespannen waar de kinderen om beurten overheen moeten 'springen'. Ook wordt er veel met de kinderen in groepsverband geknutseld.

Men vestigt de aandacht bewust op de groepsgenootjes. Wanneer de pedagogisch medewerker op groep Kroonjuwelen een afruk van het voetje van één van de kinderen maakt, vraagt ze de andere kinderen van wie 'dat voetje' is.

De kinderen zijn op grond van hun leeftijd in de groepen ingedeeld. Hierdoor sluiten de interesses van de kinderen optimaal op elkaar aan.

's Ochtends worden er met regelmaat groepsgesprekjes (in de kring) gevoerd. Verder wordt er vaak samen gezongen en leest men in de groep voor.

Wanneer een kind op de 3+groep een groepsgenootje helpt met puzzelen wordt dit aangemoedigd. De pedagogisch medewerker zegt: "Nou, dat vind ik lief van jou!". Als een kind geïnteresseerd is in een puzzel waar een ander mee speelt, stelt de pedagogisch medewerker voor dat ze naast elkaar gaan zitten en samen aan de slag gaan.

Op groep Kroonjuwelen wachten de kinderen na het eten aan tafel totdat ze aan de beurt zijn om omgekleed te worden. Wanneer een kind ietwat afgezonderd zit, stelt de pedagogisch medewerker voor dat ze bij de anderen aanschuift. Dit advies wordt overgenomen.

Als een kind tijdens het kleien de deegroleer bij een ander kind weg wil pakken legt de pedagogisch medewerker uit dat ze dat 'gewoon even moet vragen'.

Overdracht normen en waarden

'Observatie-instrument: Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.

Men hanteert heldere afspraken met de kinderen. Dat de regels bekend zijn blijkt onder meer uit het feit dat de kinderen die omgekleed zijn als vanzelfsprekend even op de bank gaan zitten totdat de pedagogisch medewerker hen een seintje geeft dat ze hen naar bed gaat brengen.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd, dat de pedagogische praktijk voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (kdv jan15)

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

Daarnaast is de beroepskracht-kindratio en de opvang in stamgroepen beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag

Tijdens het onderzoek is de VOG van de alle beroepskrachten en de stagiaires beoordeeld. Van één pedagogisch medewerker is verzuimd de VOG tijdig te vernieuwen. Deze VOG is op 18 02 2013 afgegeven. De andere VOG's voldoen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's van alle beroepskrachten ingezien. De diploma's voldoen.

Opvang in groepen

Het kindercentrum heeft 5 groepen dagopvang.
De babygroepen: De Harlekijntjes en de Troubadours
De dreumes-peuter-groepen: De Kroonjuweeltjes en de Muskietiers
De peuter-plus-groepen: De Torenkamer

Daarnaast is er nog een 2e peuter-plus-groep. Deze groep, de Troonopvolgers, maakt gebruik van een groepsruimte die gehuisvest is op het aangrenzende perceel van de BSO.

Op rustige dagen worden de beide babygroepen samengevoegd. Er is dan van beide groepen een pedagogisch medewerker aanwezig. Kinderen maken op die dagen zodoende gebruik van een tweede groepsruimte.

Beroepskracht-kindratio

Op grond van de bezettingslijsten is gebleken dat er steeds voldoende personeel op de groep aanwezig is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (december 2015 en januari 2016)
- Personeelsrooster (december 2015 en januari 2016)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met het beleid veiligheid en gezondheid.

Ook is het vierogenprincipe en de meldcode kindermishandling beoordeeld.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is in januari 2015 ingevuld. Bij het in kaart brengen van de risico's is een format gebruikt, die gebaseerd is op de door het LCHV en Stichting Consument en Veiligheid ontwikkelde methodes.

De uitkomsten van de risico-inventarisaties worden tijdens de studiedagen binnen het team besproken.

Preventie maatregelen zijn onder meer in de werkafspraken en diverse protocollen opgenomen.

De pedagogisch medewerkers hebben kenbaar gemaakt dat er het afgelopen jaar geen ernstige incidenten zijn voorgevallen.

Uitvoering beleid veiligheid en gezondheid

Tijdens een korte praktijktoets is naar voren gekomen dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen over het algemeen voldoende gewaarborgd is.

Desalniettemin zijn er een aantal aandachtspunten aan het licht gekomen.

Het betreft de volgende punten:

- Op niet alle groepen laat men de kinderen de handen voor het eten wassen.
- De pedagogisch medewerkers gebruiken de handwasgelegenheid bij de verschoontafels niet. Men wast de handen aan het keukenblok waar ook de voeding bereid wordt.
- Men bleek niet op de hoogte van het feit dat borstvoeding bij maximaal 4 °C bewaard moet worden. De temperatuur van de koelkast op de babygroep was 5 °C.

Omdat men heeft toegezegd op deze punten direct actie te ondernemen is dit nu als aandachtspunt meegenomen.

Meldcode kindermishandeling

Tijdens het onderzoek is naar voren gekomen dat de houder een verouderde versie van de meldcode hanteert. Op dit punt is Overleg & Overreding toegepast. De houder heeft de toezichthouder de meest recente meldcode nog voor het opstellen van het conceptrapport toegestuurd.

Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij weten welke stappen zij moeten nemen bij een vermoeden en op welke signalen ze kunnen letten.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is onder meer middels intercollegiale toetsing gewaarborgd. Daarnaast is de bouw van de groepen van dien aard, dat men elkaar via de ramen kan zien.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid

- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

De opvang vindt plaats in een bijzonder vriendelijk ogende groepsruimtes. Er zijn voldoende vierkante meters voor de kinderen beschikbaar (± 275 m² in het Koetshuis).

Inrichting

De inrichting van de groepsruimtes is afgestemd op de leeftijd van de kinderen.

In de groepsruimte van groep Kroonjuwelen (dreumes-peuter-groep) zijn bijvoorbeeld diverse speelhoekjes voor de kinderen ingericht. Er is onder meer een speelhoek met knikkerbaan en een garage. Ook staat er een poppenbedje en een keukentje in de groepsruimte. Tenslotte is er een leeshoek in deze groepsruimte. Er zijn kasten met speelgoed en knustelmateriaal voor de kinderen.

Buitenspeelruimte

Het kindercentrum heeft een aan het pand grenzende buitenspeelplaats. Op de buitenruimte dienen boomstammen als speelelement voor de kinderen. Ook staat er een speelhuisje, een evenwichtsbalk en zijn er schommels. Tenslotte is er een zandbak voor de kinderen. Voor de babygroepen is er een overdekt deel met kunstgras.

Er zijn voldoende vierkante meters voor de kinderen beschikbaar.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld of er een oudercommissie is. Ook is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

De houder informeert ouders via:

- Website
- Intakegesprek
- Rondleidingen
- Nieuwsbrieven
- Het informatieboekje

Inspectierapport op de website

Op de website van het kindercentrum staat een link waarmee het de inspectierapporten uit 2013 en 2014 gedownload kunnen worden.

Aandachtspunt:

Het laatste rapport (nader onderzoek) staat niet op de website.

Oudercommissie

Het kindercentrum heeft een 11 leden tellende oudercommissie. In deze oudercommissie zijn zowel ouders van de dagopvang als BSO vertegenwoordigd.

De houder heeft kenbaar gemaakt dat adviesaanvragen door de geledingen van de beide opvangvormen los van elkaar beantwoord worden.

De oudercommissie heeft onder meer op de volgende punten advies uitgebracht:

- Pedagogisch beleidsplan
- Tarieven
- Communicatie
- Reglement oudercommissie

Tijdens een kort gesprek met een van de leden van de oudercommissie is naar voren gekomen dat de samenwerking naar tevredenheid verloopt.

Aandachtspunt reglement oudercommissie.

De houder hanteert een verouderde versie van het door BOINK opgestelde standaardreglement. Hierin is een kopje 'Overige taken en bevoegdheden van de oudercommissie' opgenomen. Dit onderdeel, waarmee de werkwijze van de oudercommissie bepaald wordt, hoort niet in het reglement thuis. Indien nodig kan dit worden opgenomen in een huishoudelijk reglement.

De houder heeft kenbaar gemaakt dat men dit onderdeel uit het reglement zal schrappen. Om deze reden is dit nu als aandachtspunt meegenomen.

Klachten en geschillen 2016

Met ingang van 2016 is de Wet kinderopvang op een aantal punten aangepast. In plaats van voorzien in een onafhankelijke klachtenregeling wordt aansluiting bij de geschillencommissie verplicht.

De houder is inmiddels geregistreerd bij de geschillencommissie.

Aandachtspunt klachtenregeling:

De klachtenregeling zie op de website staat is (nog) gebaseerd op de wet klachtrecht cliënten zorgsector. Het is van belang dat de houder de ouders informeert over het feit dat zowel de oudercommissie als de ouders indien nodig een beroep kunnen doen op de geschillencommissie.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

Het klachtenjaarverslag 2014 is in 2015 naar de GGD opgestuurd. Er zijn geen externe klachten ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. M. Wagemakers, directeur)
- Interview anderen
- Reglement oudercommissie
- Website
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector
- Klachtenregeling oudercommissie
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden, overeenkomstig de voorwaarden in de cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Beroepskracht-kindratio</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen
én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : 't Hofje
Website : <http://www.kdvhofje.nl>
Aantal kindplaatsen : 76
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Maria Cornelia Adriana Wagemakers
Website : www.kdvhofje.nl
KvK nummer : 30101133
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid, vestiging Nijmegen
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC NIJMEGEN
Telefoonnummer : 024-3297297
Onderzoek uitgevoerd door : A. Koch

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tiel
Adres : Postbus 6325
Postcode en plaats : 4000HH Tiel

Planning

Datum inspectie : 21-01-2016
Opstellen concept inspectierapport : 28-01-2016
Zienswijze houder : 02-02-2016
Vaststelling inspectierapport : 03-02-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 12-02-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 12-02-2016
Openbaar maken inspectierapport : 26-02-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Tiel, 2-2-2016

Betreft: Zienswijze Kinderopvang 't Hofje

Geachte inspecteur,

In januari 2016 heeft u een inspectie uitgevoerd bij Kinderopvang 't Hofje. Naar aanleiding van uw inspectie ontving ik uw concept-inspectierapport, waarop ik bij deze mijn zienswijze geef.

De inspectie zelf

Als eerste vind ik het prettig om aan te geven dat de inspectie door mijzelf en door alle aanwezige medewerkers als prettig is ervaren. De inspecteur maakte deel uit van de groep, ging in gesprek met medewerkers en kinderen en observeerde actief. Hij beïnvloedde daarmee niet de sfeer of de activiteiten. De expertise van de inspecteur was overduidelijk en was duidelijk te merken binnen zijn observaties, vragen en besprekpunten.

VOG

Het is een vergissing geweest dat we niet hebben opgemerkt dat er één VOG vervangen had moeten worden, door een recentere verklaring. We hebben deze dan ook direct opnieuw laten aanvragen.

Gebouwen, percelen en registraties

2 gebouwen op 1 terrein

Wij bieden binnen onze relatief kleine kinderopvanginstelling, zowel bso als kinderopvang aan. Dit doen we in 3 gebouwen, die op hetzelfde compacte terrein staan. Dit terrein is omheind en daarom zien we dit als één geheel. De twee grotere gebouwen hebben een eigen ingang. Maar zijn allebei deel van het grotere geheel. Er is 1 postadres en 2 bezoekadressen, vanwege de beide ingangen. De gebouwen hebben een eigen naam: 't Herenhuis, 't Koetshuis en 't Buitenhuis. *Verskil in visie* Er is verschil van visie op hoe de gebouwen van 't Hofje gebruikt worden, respectievelijk gezien worden, tussen onszelf en de GGD-inspecteur. In het rapport wordt gesproken over 'het pand van de BSO' en 'het perceel van de BSO' e.d.. Voor ons is het niet 'het pand van de BSO', maar 't Herenhuis, het is een van de drie gebouwen, waarin zowel BSO als KDV-opvang wordt geboden en waarbinnen elkaar ruimtes en soms ook pedagogisch medewerkers worden gedeeld, al dan niet tegelijkertijd. Ook hebben we niet zozeer 'een perceel van de BSO' of van het KDV, maar één grote tuin, die gezamenlijk gebruikt wordt. De groepen worden over delen van de tuin verdeeld als dat handig of verstandig is.

Registratie

Omdat we alle gebouwen samen zien als 1 locatie, heb ik 1 registratie voor KDV en 1 registratie voor BSO, omdat het verschillende vormen van opvang zijn. Niet omdat ze 'ingang'- of 'gebouw-gebonden' zijn. Op de registratie van het KDV staat het bezoekadres van 't Koetshuis vermeld en op de registratie van de BSO staat het bezoekadres van 't Herenhuis vermeld.

De GGD-inspecteur is van mening dat de registraties 'adres- en gebouw-gebonden' zijn en dat de registraties daarom wellicht anders geregeld zouden moeten worden. Dat is duidelijk een verschil van inzicht en visie.

Al eerder onderwerp van gesprek

Toen we pas naar deze locatie verhuisd zijn, is dit onderwerp al besproken met vertegenwoordigers van de GGD en van de Gemeente Tiel. Hierna is door de vertegenwoordiger van de gemeente geconcludeerd dat het hier om 1 locatie gaat. Daarbij baseerde zij zich onder andere op overleg met de VNG en ging daarbij uit van de inschrijving van de Kamer van Koophandel. Daar is sprake van 1 onderneming op 1 adres. Jammer genoeg hebben we daarvan geen schriftelijke uitspraak en voeren we deze discussie na zo'n dikke drie jaar helaas weer opnieuw.

Met vriendelijke groet,
Marja Wagemakers
Directeur Kinderopvang 't Hofje

